

## REFERAT

### Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 1 den 10. januar 2023

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61,1. sal

Tid: 18.30

Tilstede: Ole Lund Petersen (OLP), Karina H. Michelsen (KHM) Bjørn Rasmussen (BJ)  
Suppleanter: 1. Lillian Hottenroth 2. Hanne M. Olsen

Fra Ejendomsadministrationen: Jeff Sandfeld Haslauer

#### 1. Valg af referent: OLP

Ordstyrer: Karina

#### 2. Godkendelse af forretningsorden

Godkendt

#### 3. Endelig godkendelse af referat fra sidste møde den 12.12.2022

Godkendt.

#### 4. Driften/ ejendomsadministrationen

- 1) **Festlokalet:** Kan det lejes en dag? Afdelingsbestyrelsen besluttede at fastholde de udlejningsbetingelser der pt. forefindes og som afdelingsmødet har besluttet.
- 2) **Det lille mødelokale** drøftede vi om det kunne indgå til udlejning til mindre arrangementer, (ca. 12 personer) udsættes til næste afdelingsbestyrelsesmøde.
- 3) **Parkering ved blok 3** hvor der er en gammel "kælder" der betyder at man ikke kan parkere. Vi har en information om at det skal fyldes. Det vil koste ca. 100.000 kr. Ejendomskontoret indhenter endeligt tilbud, da det ikke indgår i helhedsplanen.
- 4) **Parkering:** Der er en del beboere der har bil, som ikke overholder vores husorden mht. parkering. Vi opfordrer til at alle er opmærksom på parkeringsbestemmelserne, som fremgår af vores husorden.
- 5) Der opsættes **plantekummer** ved gavlene, (76 og 40) hvor der ikke må parkeres.
- 6) **Ejendomskontoret Aftenåbningen** 1 gang pr. mdr. skal dette fortsætte? Det besluttes at nedlægge aftenåbningen, da den ikke bruges, set i forhold til tidsforbruget. Har en beboer behov for et aftenmøde, kan dette aftales med ejendomskontoret.
- 7) **Servicemedarbejderne** ønsker en ladcykel til transport af værktøj. Det besluttes at afsætte mellem 10.000-13.000 til indkøb af denne. Formålet er at servicemedarbejderne kan transportere værktøj samt materiel mellem afdelingerne.
- 8) **Nøgler til bestyrelseslokalerne:** Man omstiller låsene, der udleveres nyt nøglesæt til:  
*Mosegårdsparken:* nøglesæt udleveres til formanden for afdelingsbestyrelsen og kassereren i Mosegårdsparken.  
*Organisationbestyrelsen:* nøglesæt udleveres til formanden og næstformanden.  
Der underskrives ved modtagelsen af nøglesæt
- 9) **Rengøring i festlokalet:** Det aftales at ejendomskontoret vurderer om der skal foretages ekstrarengøring, for at fastholde en god vedligeholdelse.
- 10) **Skrald ved festlokalet:** Kommunen sætter aflåst skur op til Børnehavens skrald.

Der indkøbes en affaldscontainer med sortering og lås som indgår i forbindelse med udlejning af festlokalet og som herefter skal benyttes. Ejendomskontoret undersøger om tømning kan indgå, når Institutionen får tømt.

#### **11) Nyt fra Formanden**

- 1) §18 midler til Midtpunktet kr. 14.000 er bevilget fra Gentofte Kommune til indkøb af inventar.

#### **12) Sager til drøftelse og beslutning**

1. Materielgården (aflåsning)  
Nordtek sætter låsene op senest i uge 12
2. **Ladestanderne:** Åbnes den 11. januar. Instruktion lægges i postkasserne. Indtil videre opfordrer vi til at p-pladsen benyttes i forbindelse med opladning. Der skal udarbejdes en tilføjelse til vores husorden på førstkommende afdelingsmøde.
3. **Håndværkere** - hvilke aftaler er der indgået og hvornår.  
KAB er ved at komme med en indkøbsportal. Jeff undersøger hvornår. Jeff informerer på det næste afdelingsbestyrelsesmøde, hvilke aftaler der er indgået med håndværkere og rengøring i hele Mosegårdsparken.
4. **Udskiftning af varmemålere** indgår i budget 2022 - tidsramme for udskiftning.  
I marts mdr. begynder man udskiftningen. Det betyder at når dette er foretaget, kan man som beboer selv følge med i sit varmeforbrug.
5. **kælderlokale i nr. 76.**  
Afdelingsbestyrelsen har besluttet indtil videre, at beboere som ønsker at benytte lokalet, kontakter bestyrelsesmedlem Karina i nr. 102. 1 sal. og aftaler nærmere.
6. **Fremgangsmåde ved ansøgning til afdelingsbestyrelsen** til et beboerarrangement.  
Bjørn ser lige på oplægget og kommer med input.
7. **Park Net**  
**kontaktperson**, Der er udleveret et nøglesæt til Park Net. Olp kontakter Park Net for at oplyse om kontaktperson i Mosegårdsparken.  
Derudover er Park Net kommet med en nyhed: *Streaming TV fra Allente*. Vi vil undersøge om Park Net kan komme herud til et beboermøde og fortælle om dette tilbud og hvilke konsekvenser det indebærer for os.
8. **Indkøb af computer til afdelingsbestyrelsen.** Det besluttes at indkøbe en computer til afdelingsbestyrelse.

#### **13) Kassererens rapport**

Vores konto til rådighedsbeløb er endnu ikke faldet på plads. Den tidligere afdelingsbestyrelse har ikke afleveret regnskab/bilag for slutning af 2022 til KAB ved Anne Brønnum.

- 14) Indkomne mail eller post fra beboerne - intet
- 15) Eventuelt - intet

#### **16) Evt. punkter til næste møde**

- a) Lillie mødelokale/bestyrelseslokale
- b) Aftaler med virksomheder Ejendomskontoret

Referat udarbejdet af OLP